

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Директор МБОУ  
 г. Астрахани «СОШ № 32»  
 О.Н. Сидорина  
 « 17 » 09 2023 г.



**ПЛАН  
 МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
 В МБОУ г. Астрахани «СОШ №32 с углубленным изучением предметов физико-математического профиля»  
 на 2023-2024 учебный год.**

| № п/п                                                                                                                 | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                | Ответственный исполнитель                                                            | Срок исполнения  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      |                  |
| 1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МБОУ г. Астрахани «СОШ № 32» |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      |                  |
| 1.1.1.                                                                                                                | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений                                                                                                         | Сидорина О.Н.<br>директор школы,<br>Радостева С.В.<br>заместитель<br>директора по ВР | октябрь          |
| 1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБОУ г. Астрахани «СОШ № 32» |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      |                  |
| 1.2.1.                                                                                                                | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма                                                                                               | Сидорина О.Н.<br>директор школы                                                      | постоянно        |
| 1.2.2.                                                                                                                | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при администрации, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.                                          | Сидорина О.Н.<br>директор школы,<br>заместитель<br>директора по ВР<br>Радостева С.В. | 1 раз в четверть |
| <b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>                                       |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      |                  |
| 2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции                                      |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      |                  |
| 2.1.1.                                                                                                                | Информационное взаимодействие администрации школы с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.                                                                                                       | Сидорина О.Н.<br>директор школы                                                      | постоянно        |
| 2.2. Совершенствование организации деятельности МБОУ г. Астрахани «СОШ № 32» по размещению муниципальных заказов      |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      |                  |
| 2.2.1.                                                                                                                | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.                                                                                                                    | Сидорина О.Н.<br>директор школы,<br>Марченко М.М.<br>главный бухгалтер               | постоянно        |
| 2.2.2.                                                                                                                | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами                                                                                                                          | Сидорина О.Н.<br>директор школы,<br>Марченко М.М.<br>главный бухгалтер               | постоянно        |
| 2.2.3.                                                                                                                | Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством: ФЗ от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | Сидорина О.Н.<br>директор школы,<br>Марченко М.М.<br>главный бухгалтер               | постоянно        |

### 2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов школы

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                            |                       |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 2.3.1.                                                                          | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 32»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Дусаева Ю.Н.<br>заместитель<br>директора по АХР                                                                            | постоянно             |
| 2.3.2.                                                                          | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью школы, в том числе:<br>- законности формирования и расходования внебюджетных средств;<br>- распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.                                                                                                                                                                                                                                                                   | Сидорина О.Н.<br>директор школы,<br>Марченко М.М.<br>главный<br>бухгалтер.<br>Боровкова И.С.<br>председатель ПК            | постоянно             |
| 2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                            |                       |
| 2.4.1.                                                                          | Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, администрации школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией школы.                                                                                                                                                                                    | Сидорина О.Н.<br>директор школы,<br>Боровкова И.С.<br>председатель ПК,<br>Радостева С.В.<br>заместитель директора<br>по ВР | постоянно             |
| 2.4.2.                                                                          | Обеспечение наличия в школе Журнала учета мероприятий по контролю.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Сидорина О.Н.<br>директор школы.<br>Радостева С.В.<br>заместитель<br>директора по ВР                                       | постоянно             |
| 2.4.3.                                                                          | Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда                                                                                                                                                                                                                                                                        | Сидорина О.Н.<br>директор школы,<br>Боровкова И.С.<br>председатель ПК                                                      | Согласно<br>Положения |
| 2.4.4.                                                                          | Организация и проведение социологического исследования среди родителей обучающихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей качеством услуг»).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Даудова Н.Р.<br>педагог-психолог                                                                                           | май                   |
| 2.4.5.                                                                          | Создание единой системы муниципальной оценки качества обучения с использованием процедур:<br>- аттестация педагогических и руководящих кадров;<br>- мониторинговые исследования в сфере образования;<br>- статистические наблюдения;<br>- самоанализ деятельности школы;<br>- экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;<br>- создание системы информирования о качестве образования;<br>- создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия) | Романова О.Н.<br>Крикая Н.В.,<br>Храмова А.В.<br>заместители<br>директора по УВР                                           | постоянно             |



|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                          |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 2.4.6.                                          | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся                                                                                                                                               | Сидорина О.Н.<br>директор школы                                                                                          | постоянно                |
| 2.4.7.                                          | Размещения на сайте школы отчёта по самообследованию                                                                                                                                                                                                                              | Сидорина О.Н.<br>директор школы.<br>Романова О.Н.<br>заместитель<br>директора по УМР                                     | 1 раз в год              |
| 2.4.8.                                          | Усиление контроля за осуществлением набора в первые классы                                                                                                                                                                                                                        | Сидорина О.Н.<br>директор школы                                                                                          | февраль-август           |
| 2.4.9.                                          | Осуществление контроля за приемом, переводом и отчислением обучающихся в школе.                                                                                                                                                                                                   | Сидорина О.Н.<br>директор школы                                                                                          | постоянно                |
| 2.4.10.                                         | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда                                                                                                                                 | Сидорина О.Н.<br>директор школы,<br>Дусаева Ю.Н.<br>заместитель<br>директора по АХР,<br>ответственный по<br>охране труда | постоянно                |
| 2.5. Совершенствование деятельности сотрудников |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                          |                          |
| 2.5.1.                                          | Разработка Порядка обработки поступающих в школу сообщений о коррупционных проявлениях                                                                                                                                                                                            | Радостева С.В.<br>заместитель<br>директора по ВР                                                                         | по мере<br>необходимости |
| 2.5.2.                                          | Осуществление экспертизы жалоб и обращений Граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников школы с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | Сидорина О.Н.<br>директор школы,<br>Радостева С.В.<br>заместитель<br>директора по ВР                                     | постоянно                |
| 2.5.3.                                          | Информирование сотрудников школы об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования                                                                                                                                                                                 | Радостева С.В.<br>заместитель<br>директора по ВР                                                                         | 1 раз в квартал          |